

V Š P J Vysoká škola polytechnická Jihlava		SMĚRNICE K TVORBĚ, USKUTEČŇOVÁNÍ A HODNOCENÍ STUDIJNÍCH PROGRAMŮ NA VŠPJ			
		Kód:		SP č. 2/2019	
		Druh:		Směrnice prorektora pro studium	
		Č. j.:		VSPJ/02609/2019	
		Oblast OŘN:		MG	
		Organizační závaznost:		Vysoká škola polytechnická Jihlava	
		Zpracoval:		RNDr. Ing. Lenka Cimbálníková, Ph.D., MBA	
		Přezkoumal:		RNDr. Jana Borůvková, Ph.D. – prorektorka pro studium	
		Schválil:		prof. MUDr. Václav Báča, Ph.D. - rektor	
		Počet stran:	21	Počet příloh:	2
		Rozdělovník:		IS	
		Dotčené osoby:		Akademičtí pracovníci, garanti SP, vedoucí odborných kateder VŠPJ, odborné útvary a orgány VŠPJ	
		Forma zveřejnění:		IS	
		Nahrazuje:		SP č. 1/2017 Směrnice k podmínkám přípravy studijních programů na VŠPJ (č. j.: VSPJ/06958/2017)	
		Datum vydání:		7. 5. 2019	
		Účinnost:		7. 5. 2019 -	
		Platnost:		7. 5. 2019 -	
Zpracoval (podpis):		Přezkoumal (podpis):		Schválil (podpis):	

1	OBECNÁ USTANOVENÍ	3
1.1	Základní ustanovení	3
1.2	Definice pojmů	3
2	Náležitosti studijního programu	4
2.1	Studijní programy uskutečňované na VŠPJ	4
2.2	Vzdělávací a tvůrčí činnost VŠPJ	4
3	TVORBA STUDIJNÍCH PROGRAMŮ	6
3.1	Studijní program	6
3.2	Studijní plán	7
3.3	Studijní předmět	9
4	Personální zajištění studijního programu	10
4.1	Garant studijního programu	10
4.2	Garant studijního předmětu	11
4.3	Akademický pracovník	12
4.4	Odborník z praxe	13
5	Uskutečňování studijních programů	13
5.1	Uskutečňování studijních programů	13
5.2	Metody výuky a hodnocení výsledků studia	13
5.3	Spolupráce s praxí	14
5.4	Mezinárodní rozměr studijního programu	15

 Vysoká škola polytechnická Jihlava	SMĚRNICE K TVORBĚ, USKUTEČŇOVÁNÍ A HODNOCENÍ STUDIJNÍCH PROGRAMŮ NA VŠPJ	Kód: SP č. 2/2019 Číslo strany: 2/21
---	---	--

5.5 Závěrečné práce a státní závěrečné zkoušky	15
5.6 Tvůrčí činnost	16
5.7 Kombinovaná forma studia.....	16
5.8 Studijní program uskutečňovaný v cizím jazyce	16
5.9 Změny v uskutečňování studijních programů.....	17
6 Hodnocení kvality studijních programů.....	18
6.1 Procesy zajišťování kvality studijních programů.....	18
6.2 Vnitřní hodnocení studijního programu	18
7 Závěrečná ustanovení	19

Seznam příloh

0

Záznam o revizích

Datum revize	Závěr revize	Revidoval	Datum příští revize

Záznam o dodatcích

Číslo	Název dodatku	Schválil	Datum

Záznam o změnách

Číslo	Popis změny	Schválil	Datum

Seznam souvisejících dokumentů

1. Zákon č. 111/1998 Sb., o vysokých školách, ve znění pozdějších předpisů
2. Nařízení vlády č. 274/2016 Sb., standardy pro akreditace ve vysokém školství
3. Nařízení vlády č. 275/2016 Sb., o oblastech vzdělávání ve vysokém školství
4. Statut VŠPJ
5. Studijní a zkušební řád VŠPJ
6. Metodické materiály pro přípravu a hodnocení žádosti o akreditaci studijního programu
7. Metodické materiály NAÚ pro přípravu a hodnocení žádosti o akreditaci studijního programu
8. Doporučené postupy pro přípravu studijních programů
9. Hodnocení bakalářského profesně zaměřeného studijního programu, Hodnocení magisterského profesně zaměřeného studijního programu
10. Metodická pomůcka pro posuzování žádostí o akreditaci studijního programu

 Vysoká škola polytechnická Jihlava	SMĚRNICE K TVORBĚ, USKUTEČŇOVÁNÍ A HODNOCENÍ STUDIJNÍCH PROGRAMŮ NA VŠPJ	Kód: SP č. 2/2019 Číslo strany: 3/21
--	---	---

1 OBECNÁ USTANOVENÍ

1.1 Základní ustanovení

V návaznosti na zákon č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), v platném znění, nařízení vlády č. 274/2016 Sb., standardy pro akreditace ve vysokém školství, nařízení vlády č. 275/2016 Sb., o oblastech vzdělávání ve vysokém školství a metodické materiály NAÚ VŠ upravuje tato směrnice obecné zásady, postupy a kompetence při tvorbě a uskutečňování studijních programů na VŠPJ.

1.2 Definice pojmů

Studijní program: Vysokoškolské vzdělání se získává studiem v rámci akreditovaného studijního programu podle studijního plánu (§ 44 odst. 1 zákona o vysokých školách).

Studijní plán stanoví časovou a obsahovou posloupnost studijních předmětů, formu jejich studia, rozsah a způsob ověření studijních výsledků. (§ 44 odst. 3 zákona o vysokých školách).

Studijní předmět je základní jednotkou studijního plánu.

Povinný předmět (P) je předmět určený studijním plánem, jehož absolvování je podmínkou pro konání státní zkoušky, součástí státní zkoušky nebo pro zápis (postup) do dalšího ročníku.

Povinně volitelný předmět (PV) je předmět určený studijním plánem, který je studijním plánem přiřazen do dané skupiny povinně volitelných předmětů, přičemž studijní plán stanoví podmínky na absolvování předmětů z této skupiny.

Volitelný předmět (V) je předmět určený studijním plánem, který student může během studia nebo ročníku absolvovat.

Předmět profilujícího základu (PZ) studijního programu je povinný nebo povinně volitelný předmět, jehož absolvováním student získává znalosti nebo dovednosti, které jsou podstatné pro dosažení odborných znalostí nebo dovedností uvedených v profilu absolventa a které odpovídají, souvisejí nebo podmiňují znalosti nebo dovednosti ze základních tematických okruhů ověřované státní zkouškou.

Základní teoretický předmět profilujícího základu studijního programu (ZT) je předmět, související s teoretickým a metodologickým základem příslušné oblasti vzdělávání, jehož absolvováním student získává klíčové znalosti, které jsou podstatné pro dosažení odborných znalostí uvedených v profilu absolventa a které odpovídají, souvisejí nebo podmiňují znalosti ze základních tematických okruhů ověřované státní zkouškou. Základní teoretický předmět profilujícího základu studijního programu patří mezi předměty profilujícího základu studijního programu.

Ekvivalence je takový vztah mezi dvěma předměty studijního plánu, kdy je stanoveno, že absolvováním prvního předmětu je z hlediska plnění studijního plánu považován za absolvovaný druhý předmět a absolvováním druhého předmětu je z hlediska plnění studijního plánu považován za absolvovaný první předmět.

Výukou se rozumí funkční propojení tvůrčí a pedagogické činnosti akademických pracovníků s učební aktivitou a tvůrčí činností studentů odpovídající typu a případnému profilu studijního programu.

Přímou výukou se rozumí výuka, kdy dochází ke komunikaci studenta nebo studentů s vyučujícím v rámci rozvrhovaných přednášek, seminářů či cvičení, nerozvrhovaných konzultací, vedení odborných praxí, přímé výuky u kombinovaného studia (tutoriály, asynchronní komunikace v podobě diskusního

 Vysoká škola polytechnická Jihlava	SMĚRNICE K TVORBĚ, USKUTEČŇOVÁNÍ A HODNOCENÍ STUDIJNÍCH PROGRAMŮ NA VŠPJ	Kód: SP č. 2/2019 Číslo strany: 4/21
---	---	--

fóra, komentáře k odevzdávaným úkolům apod. nebo synchronní komunikace v reálném čase, např. audio či videokonference, chat apod.).

Samostudiem se rozumí učební aktivita studenta nepřímo řízená vyučujícím prostřednictvím zadané studijní literatury, studijních opor, učebních úloh nebo e-aktivit (příprava na kontaktní výuku, samostudium, vypracovávání samostatných nebo týmových úkolů mimo rámec kontaktní výuky, krátkých úkolů, příprava na zkoušku apod.).

Studijní oporou se rozumí soubor informací, který nahradí studentovi přímou výuku. Nejedná se o výtah z učebnice či jiný reprodukováný text. Součástí studijní opory musí být úkoly pro samostatnou práci studenta a požadavky na samostudium.

Kredity se rozumí kvantitativní vyjádření studijní zátěže určité části studia (§49 odst. 1 zákona o vysokých školách).

2 NÁLEŽITOSTI STUDIJNÍHO PROGRAMU

2.1 Studijní programy uskutečňované na VŠPJ

1. VŠPJ uskutečňuje profesně zaměřené bakalářské a profesně zaměřené magisterské studijní programy s důrazem na zvládnutí praktických dovedností potřebných k výkonu povolání podložených nezbytnými teoretickými znalostmi.
2. Oprávnění VŠPJ uskutečňovat studijní program za podmínek stanovených zákonem uděluje Národní akreditační úřad pro vysoké školství.
3. Seznam studijních programů, které VŠPJ uskutečňuje, je zveřejněn ve veřejné části internetových stránek VŠPJ.

2.2 Vzdělávací a tvůrčí činnost VŠPJ

1. Vzdělávací a tvůrčí činnost VŠPJ vycházejí ze soudobých poznatků s přihlédnutím k typu a případnému profilu studijních programů.
2. Studijní program náleží pouze do jedné oblasti vzdělávání, pokud se státními zkouškami ověřují profilující znalosti nebo dovednosti ze základních tematických okruhů náležejících do jedné oblasti vzdělávání. Studijní program je kombinovaným studijním programem, pokud se státními zkouškami ověřují profilující znalosti nebo dovednosti ze základních tematických okruhů náležejících do více oblastí vzdělávání.
3. VŠPJ uskutečňuje tvůrčí činnost, která odpovídá oblasti nebo oblastem vzdělávání, v rámci které nebo v rámci kterých studijní program je nebo má být uskutečňován, a která odpovídá typu studijního programu.
4. Studijní program je z hlediska typu, formy a případného profilu v souladu s posláním a strategickým záměrem vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové a inovační, umělecké nebo další tvůrčí činnosti VŠPJ (dále jen „strategický záměr“) a ostatními strategickými dokumenty VŠPJ.
5. VŠPJ zohledňuje mezinárodní rozměr studijního programu, s přihlédnutím k typu a případnému profilu studijního programu.
6. VŠPJ rozvíjí spolupráci s aplikační sférou s přihlédnutím k typům a profilům studijních programů. V případě profesně zaměřených studijních programů je prokázána spolupráce v daném studijním programu s praxí.

 Vysoká škola polytechnická Jihlava	SMĚRNICE K TVORBĚ, USKUTEČŇOVÁNÍ A HODNOCENÍ STUDIJNÍCH PROGRAMŮ NA VŠPJ	Kód: SP č. 2/2019 Číslo strany: 5/21
---	---	--

7. VŠPJ komunikuje s profesními komorami, odborovými sdruženími, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími odborníky z praxe a zjišťuje jejich očekávání na absolventy studijních programů.
8. Charakteristika studijního programu obsahuje tyto náležitosti:
 - a) název studijního programu a jeho kód,
 - b) typ (bakalářský, magisterský) a forma (prezenční, kombinovaná) studijního programu,
 - c) profil studijního programu (profesně zaměřený, čl. 3 ods.1),
 - d) standardní doba studia při průměrné studijní zátěži vyjádřená v akademických rocích,
 - e) vyučovací jazyk,
 - f) udělovaný akademický titul,
 - g) jméno garanta studijního programu,
 - h) odpovědné pracoviště za uskutečňování studijního programu (čl. 3 ods.2),
 - i) dobu, na kterou je akreditace studijního programu udělena (čl. 3 ods.3),
 - j) informace o tom, zda je studijní program zaměřen na přípravu k výkonu regulovaného povolání,
 - k) určení oblasti nebo oblasti vzdělávání, v rámci které je studijní program realizován,
 - l) cíle studia, které představují základní informace o studijním programu a zaměření studia,
 - m) profil absolventa studijního programu, který zahrnuje odborné znalosti, odborné dovednosti a obecné způsobilosti, které by si měl absolvent v rámci studia ve studijním programu osvojit,
 - n) charakteristiku profesí, pro jejichž výkon má být absolvent připraven, a charakteristiku odvětví či zaměstnavatelů, u nichž bude moci uplatnit své vzdělání,
 - o) podmínky, které musí student splnit v průběhu studia ve studijním programu a při jeho řádném ukončení včetně obsahu státních zkoušek,
 - p) studijní plán včetně personálního zabezpečení,
 - q) pravidla a podmínky pro vytváření studijních plánů,
 - r) délka praxe realizované u fyzické nebo právnické osoby,
 - s) charakteristiku studijních předmětů zařazených do studijního plánu,
 - t) podmínky k přijetí ke studiu,
 - u) informace o dostupnosti studia pro zájemce se speciálními vzdělávacími potřebami,
 - v) návaznost na další typy studijních programů v téže nebo příbuzné oblasti nebo oblastech vzdělávání.
9. Dokumentace, která obsahuje charakteristiku studijního programu, je evidována v informačním systému VŠPJ a zveřejňována prostřednictvím veřejné části internetových stránek VŠPJ v jazyce, ve kterém je studijní program akreditován, a v anglickém jazyce. Za správnost informací odpovídá garant studijního programu.

 Vysoká škola polytechnická Jihlava	SMĚRNICE K TVORBĚ, USKUTEČŇOVÁNÍ A HODNOCENÍ STUDIJNÍCH PROGRAMŮ NA VŠPJ	Kód: SP č. 2/2019 Číslo strany: 6/21
---	---	---

3 TVORBA STUDIJNÍCH PROGRAMŮ

3.1 Studijní program

1. Studijní program má vymezeno rámcové uplatnění absolventů studijního programu a typické pracovní pozice, které může absolvent zastávat.
2. Standardní doba studia vyjádřena v akademických rocích odpovídá průměrné studijní zátěži, obsahu a cílům studia a profilu absolventa studijního programu.
3. Odborné znalosti, odborné dovednosti a obecné způsobilosti, které si absolventi studijního programu osvojují, jsou v souladu s typem a případným profilem studijního programu.
4. Obsah studia v bakalářském studijním programu vychází z aplikace soudobých poznatků a metod tvůrčí činnosti v dané oblasti vzdělávání a zohledňuje specifika spojená s potřebou spolupráce s praxí. Obsah studia v magisterském studijním programu vychází ze soudobého stavu vědeckého poznání a tvůrčí činnosti v dané oblasti vzdělávání.
5. Obsah studia ve studijním programu odpovídá cílům studia a umožňuje dosažení stanoveného profilu absolventa studijního programu.
6. Obsah studia relevantně vzhledem k typu a případnému profilu studijního programu zohledňuje mezinárodní rozměr studijního programu.
7. Studijní program je koncipován tak, aby umožňoval mezinárodní mobilitu studentů.
8. Studijní program je koncipován tak, aby student v průběhu studia při plnění studijních povinností prokázal schopnost používat získané odborné znalosti, dovednosti a obecné způsobilosti alespoň v jednom cizím jazyce.
9. Studijní program má nastavenou a zdůvodněnou strukturu studijních předmětů, jejich rozsah a charakteristiku.
10. Studijní program uvádí způsob a délku praxe realizované u fyzické nebo právnické osoby.
11. Součástí obsahu studia v bakalářském studijním programu jsou základní teoretické disciplíny.
12. VŠPJ vychází z kreditního systému European Credit Transfer and Accumulation System (ECTS) a stanovuje pracovní zátěž studenta na 1 560 hodin za akademický rok. Jeden kredit obecně odpovídá 26 hodinám studia studenta zahrnující přímou výuku, samostudium, zpracování samostatných prací a další činnosti studenta, jimiž je podmíněno splnění požadavků předmětu. Jednomu semestru standardní doby studia odpovídá v součtu 30 kreditů.
13. Standardním počtem kreditů studijního programu se rozumí šedesátinásobek standardní doby studia vyjádřené v akademických rocích (tj. 180 kreditů pro „tříletý“ bakalářský studijní program, 120 kreditů pro „dvouletý“ magisterský studijní program).
14. Témata a zaměření závěrečných (kvalifikačních) prací odpovídají profilu absolventa studijního programu.
15. Obsah a forma státních závěrečných zkoušek jsou adekvátní vzhledem k ověření, zda znalosti a dovednosti studenta odpovídají profilu absolventa studijního programu.
16. V případě studijního programu, jehož absolvováním se bezprostředně naplňují odborné předpoklady pro výkon regulovaného povolání, je doloženo stanovisko nebo povolení příslušného uznávacího orgánu potvrzující, že absolventi daného studijního programu budou připraveni odpovídajícím způsobem k výkonu tohoto povolání.

 Vysoká škola polytechnická Jihlava	SMĚRNICE K TVORBĚ, USKUTEČŇOVÁNÍ A HODNOCENÍ STUDIJNÍCH PROGRAMŮ NA VŠPJ	Kód: SP č. 2/2019 Číslo strany: 7/21
---	---	--

17. Je-li praktickou výuku ve studijním programu možno provádět pouze na pracovišti akreditovaném podle zvláštního právního předpisu (§ 45 odst. 1 zákona č. 96/2004 Sb., o nelékařských zdravotnických povoláních), je nutná také udělená akreditace pro praktickou výuku.
18. Studijní program má garanta studijního programu, který splňuje podmínky stanovené v § 44 odst. 6 zákona o vysokých školách, a má dostatečnou odbornou kvalifikaci v daném studijním programu nebo ve studijním programu blízkého nebo příbuzného obsahového zaměření.
19. Studijní program je zabezpečen akademickými pracovníky, popřípadě dalšími odborníky s příslušnou kvalifikací pro zajištění jednotlivých studijních předmětů.
20. Studijní program je dostatečně personálně zabezpečen i z hlediska platnosti doby akreditace a perspektivy jeho rozvoje, a to zejména se zřetelem na délku týdenní pracovní doby garantů základních teoretických předmětů profilujícího základu a na dobu, na kterou je pracovní poměr těchto pracovníků sjednán nebo je jeho sjednání zajištěno.
21. Personální zabezpečení studijního programu musí být doloženo alespoň po standardní dobu studia. Pokud nejsou dostateční záruky personálního zabezpečení na dobu 10 let, může být navrženo udělení akreditace na dobu kratší než 10 let.
22. Celková struktura akademických pracovníků zabezpečujících studijní program odpovídá z hlediska kvalifikace, věku, délky týdenní pracovní doby a zkušeností s působením v zahraničí nebo v praxi struktuře studijního plánu, cílům a případnému profilu studijního programu, přičemž akademičtí pracovníci vykonávají tvůrčí činnost, jež odpovídá tomuto nebo příbuznému studijnímu programu.
23. V případě profesně zaměřeného bakalářského nebo magisterského studijního programu je přiměřeně zajištěno zastoupení odborníků z praxe, kteří se podílejí na výuce.
24. Počet a rozsah týdenní pracovní doby akademických pracovníků zabezpečujících studijní program odpovídá počtu studentů, formě studia, metodám výuky a nárokům na zajištění výuky odpovídající cílům a obsahu studijního programu.

3.2 Studijní plán

1. VŠPJ realizuje zejména studijní programy bez specializace, které obsahují pouze jeden studijní plán. V případě studijního programu se specializacemi obsahuje studijní program více studijních plánů, které odpovídají daným specializacím.
2. VŠPJ má nastavena funkční pravidla a podmínky pro vytváření studijních plánů, včetně vymezení praktické výuky realizované případně i u jiné fyzické nebo právnické osoby a délky této praktické výuky.
3. Studijní plán je sestaven tak, aby byly naplněny cíle studia a dosažen profil absolventa. Základní roli ve studijním plánu má struktura povinných předmětů a dalších předmětů profilujícího základu. Tyto předměty musí být převažující.
4. Studijní plán profesně zaměřeného bakalářského nebo magisterského studijního programu je sestaven tak, aby umožňoval studentům zejména zvládnutí praktických dovedností potřebných k výkonu povolání podložené získáním nezbytných teoretických znalostí.
5. Každý studijní předmět má garanta studijního předmětu, který se podílí na výuce.
6. Studijním plánem jsou určeny povinné předměty, povinně volitelné předměty, volitelné předměty, pravidla pro výběr volitelných předmětů, předměty profilujícího základu, základní teoretické

 Vysoká škola polytechnická Jihlava	SMĚRNICE K TVORBĚ, USKUTEČŇOVÁNÍ A HODNOCENÍ STUDIJNÍCH PROGRAMŮ NA VŠPJ	Kód: SP č. 2/2019 Číslo strany: 8/21
--	---	---

předměty profilujícího základu a součásti státních zkoušek. Studijním plánem mohou též být určeny předměty, které jsou s povinným předmětem nebo povinně volitelným předmětem ekvivalentní.

7. Mezi povinné předměty typicky patří i předměty zaměřené na přípravu a zpracování závěrečné práce (tj. i těmito předměty, resp. studijní zátěží spojené s přípravou závěrečné práce, jsou odpovídajícím způsobem přiřazeny kredity), je-li obhajoba závěrečné práce součástí státní závěrečné zkoušky.
8. Kredity lze přiřadit i studijní zátěži spojené s přípravou na součásti státní závěrečné zkoušky.
9. Studijním plánem může být rovněž stanoveno, který z ekvivalentních předmětů si má student zapsat, nebo tento výběr může být ponechán na volbě studenta. Počet kreditů z ekvivalentních předmětů by neměl být významně odlišný, obsahová náplň ekvivalentních předmětů nebo její zaměření musí být srovnatelné.
10. Nedílnou součástí studijního plánu je vymezení praktické výuky a její délky, která umožňuje studentům zejména zvládnutí praktických dovedností potřebných k výkonu povolání.
11. Některé povinné předměty a některé povinně volitelné předměty patří mezi předměty profilujícího základu, jejichž součástí jsou základní teoretické předměty profilujícího základu.
12. Absolvováním předmětů profilujícího základu získá student profilující znalosti nebo dovednosti uvedené v profilu absolventa a které odpovídají znalostem a dovednostem ze základních tematických okruhů ověřovaných státní závěrečnou zkouškou.
13. Studijní plán může stanovit více skupin povinně volitelných předmětů a též může stanovit, že z některých skupin povinně volitelných předmětů si student může/musí jednu nebo více skupin vybrat. Splnění podmínek výběru povinně volitelných předmětů určených studijním plánem (typicky minimální počet předmětů nebo minimální počet kreditů) je podmínkou pro konání státní zkoušky, součástí státní zkoušky nebo pro zápis do dalšího ročníku.
14. Povinně volitelné předměty patřící mezi předměty profilujícího základu jsou dále označeny jako povinně volitelné předměty typu A, povinně volitelné předměty nepatřící mezi předměty profilujícího základu jsou dále označeny jako povinně volitelné předměty typu B. V rámci dané skupiny povinně volitelných předmětů se současně nemohou vyskytovat povinně volitelné předměty typu A i povinně volitelné předměty typu B.
15. Studijní plán typicky stanoví počet kreditů, které student musí absolvováním volitelných předmětů získat (nebo tento počet plyne z rozdílu mezi standardním počtem kreditů a počtem kreditů za povinné předměty a minimálním počtem kreditů za povinně volitelné předměty) nebo počet volitelných předmětů, které student musí absolvovat.
16. Součet počtu kreditů za povinné předměty a minimálního počtu kreditů za povinně volitelné předměty typu A by měl činit významně více než 50 % ze standardního počtu kreditů. Tato hranice může být stanovena vyšší pro studijní programy patřící do některých oblastí vzdělávání, a to zejména u studijních programů vedoucích k výkonu regulovaného povolání, tj. studijní programy podle § 79 odst. 2 písm. f) zákona o vysokých školách.
17. Součet počtu kreditů za povinné předměty a minimálního počtu kreditů za povinně volitelné předměty by měl činit významně více než 75 % ze standardního počtu kreditů. Tento podíl může být stanoven vyšší pro studijní programy patřící do některých oblastí vzdělávání, a to zejména u studijních programů vedoucích k výkonu regulovaného povolání.
18. Obsah vyučovaných studijních předmětů, metody výuky, zajištění praktické výuky, způsob hodnocení, obsah státních závěrečných zkoušek, témata a zaměření závěrečných prací jsou

	SMĚRNICE K TVORBĚ, USKUTEČŇOVÁNÍ A HODNOCENÍ STUDIJNÍCH PROGRAMŮ NA VŠPJ	Kód: SP č. 2/2019 Číslo strany: 9/21
--	---	---

v souladu s plánovanými výsledky učení a profilem absolventa v daném studijním programu a vytvářejí logický celek.

19. Schematické znázornění studijního plánu bez specializace je uvedeno v Příloze č. 1, studijního plánu se specializacemi v Příloze č. 2.

3.3 Studijní předmět

1. Studijní předmět představuje základní jednotkou studijního plánu a je jednoznačně identifikován kódem.
2. Každý studijní předmět má uvedenu základní charakteristiku:
 - a) název předmětu a jeho kód,
 - b) typ předmětu (povinný, povinně volitelný, volitelný předmět, základní teoretický předmět profilujícího základu ZT, předmět profilujícího základu PZ),
 - c) prerekvizity, korekvizity, ekvivalence,
 - d) doporučený ročník/semestr,
 - e) jazyk, není-li studijní předmět uskutečňován v jazyce studijního programu,
 - f) celkový rozsah výuky za semestr, s rozlišením celkového počtu hodin přímé prezenční výuky (v podobě přednášek, seminářů, cvičení, laboratorí, konzultací apod. (např. 42p + 28c = 42 vyučovacích hodin přednášek + 28 vyučovacích hodin cvičení za semestr) a přímé výuky včetně prezenčních konzultací v kombinovaném studiu (např. 8t + 8c = 8 vyučovacích hodin tutoriálu + 8 vyučovacích hodin cvičení za semestr),
 - g) způsob ověření studijních výsledků (zápočet, klasifikovaný zápočet, zkouška),
 - h) formu způsobu ověření studijních výsledků (ústní, písemná, obojí) a další požadavky na studenty (seminární práce, prezentace, docházka apod.),
 - i) rozsah studijní zátěže předmětu vyjádřený v kreditech,
 - j) cíle studia předmětu, představující základní informaci o předmětu a obsahovém zaměření,
 - k) výstupy z učení předmětu,
 - l) stručnou anotaci předmětu (hlavní témata předmětu po jednotlivých týdnech, blocích výuky),
 - m) přehled studijní literatury a studijních pomůcek (v členění na povinná a doporučená studijní literatura),
 - n) formu výuky (přímá výuka, samostudium) a metody výuky (přednáška, seminář, cvičení, laboratorní praktika, odborná praxe, exkurze apod.),
 - o) požadavky na ukončení studia a způsob ověření studijních výsledků,
 - p) garanta předmětu a jeho zapojení do výuky,
 - q) další případní vyučující předmětu (titul, jméno a příjmení, podíl na výuce),
 - r) rozsah konzultací (celkový počet hodin za semestr),
 - s) informace o způsobu kontaktu s vyučujícím.
3. Obsah vyučovaného studijního předmětu, metody výuky a způsob hodnocení jsou v souladu s plánovanými výsledky učení a profilem absolventa v daném studijním programu.
4. Studijní zátěž a její vyjádření v kreditech u typických pedagogických aktivit je následující:

Přímá výuka (dle rozsahu výuky)	26 hodin	1 kredit
Test v průběhu semestru	13 hodin	0,5 kreditů
Seminární práce	13 až 26 hodin	0,5 až 1 kredit

 Vysoká škola polytechnická Jihlava	SMĚRNICE K TVORBĚ, USKUTEČŇOVÁNÍ A HODNOCENÍ STUDIJNÍCH PROGRAMŮ NA VŠPJ	Kód: SP č. 2/2019 Číslo strany: 10/21
--	---	---

Zápočtový test	13 hodin	0,5 kreditů
Zkouška (písemný test)	13 hodin	0,5 kreditů
Zkouška (ústní test)	26 hodin	1 kredit
Odborná praxe v rozsahu 1 týden	40 hodin	1,5 kreditů
Bakalářská práce	312 hodin	12 kreditů
Diplomová práce	520 hodin	20 kreditů

Přepočet studijní zátěže u odborné praxe nelze uplatnit u studijních programů zaměřených na přípravu k výkonu regulovaného povolání.

5. Rozsah vyučovací hodiny je zpravidla 45 minut pro teoretickou výuku, 60 minut pro praktickou výuku, resp. praxi studentů.
6. Metody výuky v jednotlivých studijních předmětech odpovídají charakteru studijního předmětu, výstupům z učení, které mají být dosaženy, a současnému stavu poznání.
7. Způsob hodnocení v daném studijním předmětu a kritéria hodnocení odpovídají cílům studia a umožňují objektivní hodnocení.
8. Dokumentace (dále jen sylabus) studijního předmětu, která obsahuje základní charakteristiku studijního předmětu, je evidována v informačním systému VŠPJ. Za správnost informací odpovídá garant studijního předmětu.

4 PERSONÁLNÍ ZAJIŠTĚNÍ STUDIJNÍHO PROGRAMU

4.1 Garant studijního programu

1. Pro každý studijní program uskutečňovaný vysokou školou jmenuje rektor VŠPJ garanta studijního programu, který zejména koordinuje obsahovou přípravu studijního programu, dohlíží na kvalitu jeho uskutečňování a studijní program vyhodnocuje a rozvíjí.
2. Akademický pracovník může být na vysoké škole garantem nejvýše jednoho bakalářského studijního programu a jednoho magisterského studijního programu téhož, blízkého nebo příbuzného obsahového zaměření.
3. Garant studijního programu je akademickým pracovníkem VŠPJ minimálně s plným pracovním úvazkem. Další pracovní poměry garanta jako akademického pracovníka VŠPJ nebo jiných vysokých škol, a to včetně působení na zahraničních vysokých školách a u poskytovatelů zahraničního vysokoškolského vzdělání na území ČR, nesmí v souhrnu přesáhnout výši polovičního pracovního úvazku.
4. Odborná kvalifikace garanta studijního programu musí být blízká nebo příbuzná obsahovému zaměření studijního programu, který garantuje.
5. Garantem bakalářského profesně zaměřeného studijního programu může být pouze akademický pracovník VŠPJ, který byl jmenován profesorem nebo docentem, nebo má vědeckou hodnost „kandidáta věd“ (ve zkratce „CSc.“) nebo „doktora věd“ („DrSc.“), anebo vzdělání získané absolvováním doktorského studijního programu („Ph.D.“).
6. Garant bakalářského studijního programu musí mít odpovídající tvůrčí činnost za posledních 5 let, jež odpovídá oblasti vzdělávání, v rámci které má být bakalářský studijní program uskutečňován. Podle povahy jednotlivých oblastí vzdělávání se jedná zejména o publikace v impaktovaných časopisech a v recenzovaných odborných časopisech, monografie, přednášky na konferencích apod.

 Vysoká škola polytechnická Jihlava	SMĚRNICE K TVORBĚ, USKUTEČŇOVÁNÍ A HODNOCENÍ STUDIJNÍCH PROGRAMŮ NA VŠPJ	Kód: SP č. 2/2019 Číslo strany: 11/21
--	---	---

Tvůrčí činnost garanta profesně zaměřeného bakalářského studijního programu lze nahradit působením ve věcně odpovídající odborné praxi v posledních 5 letech. Posuzuje se odborné zaměření působení v praxi a erudice odborníků z praxe daná mimo jiné charakterem pracovních pozic, které zastávali v rámci svého působení v praxi.

7. Garantem magisterského profesně zaměřeného studijního programu může být pouze akademický pracovník VŠPJ, který byl jmenován profesorem nebo jmenován docentem v oboru, který odpovídá dané oblasti vzdělávání, v rámci které má být daný magisterský studijní program uskutečňován.
8. Garant magisterského studijního programu musí mít v oboru svého habilitačního nebo jmenovacího profesorského řízení odpovídající vědeckou činnost za posledních 5 let. Zejména v případě, že obor habilitačního nebo jmenovacího řízení není jednoznačně navázán na oblast vzdělávání, v rámci které má být studijní program uskutečňován, garant musí mít za posledních 5 let vědeckou činnost odpovídající nárokům na habilitační řízení v oboru souvisejícím se studijním programem, který má zajišťovat. Podle povahy jednotlivých oblastí vzdělávání a profilu studijního programu se jedná zejména o publikace v impaktovaných časopisech, recenzovaných odborných časopisech, monografie, zvané plenární přednášky na konferencích.
9. Garant studijního programu je zodpovědný za dodržování standardů a požadavků stanovených dokumentací studijního programu, za kvalitu výuky, státních závěrečných zkoušek a odborné praxe studijního programu a přijímá nezbytná opatření pro rozvoj programu a zvyšování kvality studijního programu. Ve všech těchto činnostech spolupracuje s vedoucím odborné katedry VŠPJ, která studijní program organizačně a personálně zajišťuje.
10. Garant studijního programu je ve své činnosti odpovědný rektorovi VŠPJ.

4.2 Garant studijního předmětu

1. Všechny studijní předměty mají garanty, kteří jsou zejména akademickými pracovníky VŠPJ.
2. Garanta studijního předmětu jmenuje a odvolává po dohodě s garantem studijního programu vedoucí odborné katedry, která studijní předmět garantuje. Změnu garanta studijního předmětu musí vedoucí odborné katedry oznámit všem garantům studijních programů, v nichž je daný předmět zařazen.
3. Garantem základního teoretického předmětu profilujícího základu a předmětu profilujícího základu bakalářského studijního programu musí být akademický pracovník minimálně s vědeckou hodností nebo akademickým titulem odpovídajícím „Ph.D.“.
4. Garantem základního teoretického předmětu profilujícího základu magisterského studijního programu musí být akademický pracovník jmenovaným docentem nebo profesorem v oboru, který odpovídá oblasti vzdělávání, v rámci které má být daný magisterský studijní program uskutečňován nebo v oboru příbuzném.
5. Garant studijního předmětu se podílí na výuce. Garant předmětů profilujícího základu studijního programu se podstatným způsobem podílí na výuce, zejména vedením přednášek nebo jiné formy výuky, pokud tyto předměty nemají přednášky.
6. Garant studijního předmětu zejména:
 - a) stanovuje věcný obsah, metodické postupy výuky, podmínky ukončení a klasifikace studijního předmětu,

 Vysoká škola polytechnická Jihlava	SMĚRNICE K TVORBĚ, USKUTEČŇOVÁNÍ A HODNOCENÍ STUDIJNÍCH PROGRAMŮ NA VŠPJ	Kód: SP č. 2/2019 Číslo strany: 12/21
--	---	--

- b) zpracovává podklady pro výuku, v případě kombinovaného studia studijní opory nebo e-learningové kurzy,
 - c) zveřejňuje podmínky pro úspěšné absolvování studijního předmětu,
 - d) v případě, že výuku zajišťuje více vyučujících, koordinuje jejich činnost,
 - e) vytváří a reviduje seznam ekvivalentních předmětů, které mohou studenti studovat na jiné případně zahraniční vysoké škole,
 - f) vyjadřuje se ke studijním záležitostem studentů daného studijního předmětu,
 - g) sleduje výsledky hodnocení výuky studenty a dalšími hodnotiteli a navrhuje příslušná opatření,
 - h) odpovídá za aktuálnost údajů uvedených v dokumentaci studijního předmětu a v doporučených studijních plánech umístěných v Informačním systému,
 - i) dohlíží na kvalitu uskutečňování studijního předmětu,
 - j) studijní předmět vyhodnocuje a rozvíjí v návaznosti na nové trendy a aktuální vývoj oboru.
7. Garanti základních teoretických předmětů profilujícího základu a předmětů profilujícího základu se musí aktivně věnovat dané problematice, která je předmětem výuky, a průběžně publikovat výsledky svého výzkumu nebo vývoje.

4.3 Akademický pracovník

1. Výuku v akreditovaném studijním programu zajišťují zpravidla akademičtí pracovníci VŠPJ.
2. Vyučující, vedoucí a oponenti závěrečných prací musí mít minimálně vysokoškolské vzdělání získané absolvováním magisterského studijního programu nebo jeho ekvivalent získaný na zahraniční vysoké škole.
3. Akademický pracovník podílející se na zajištění předmětů v rámci studijního plánu se započítává do personálního zabezpečení studijního programu v případě, že součet týdenní pracovní doby akademického pracovníka ze všech uzavřených pracovních poměrů na činnost akademického pracovníka na téže nebo jiné vysoké škole nepřesáhne 1,5násobek stanovené týdenní pracovní doby podle § 79 zákoníku práce.
4. V případě studijních programů zdravotnického zaměření se požadavky na délku týdenní pracovní doby akademických pracovníků považují za splněné i tehdy, jestliže lze těmito požadavky stanovenou délku pracovní doby dosáhnout tím, že se k délce týdenní pracovní doby akademického pracovníka na vysoké škole přičte týdenní pracovní doba této osoby daná jejím pracovním poměrem k fakultní nemocnici nebo k jinému zdravotnickému zařízení, se kterým má vysoká škola uzavřenu smlouvu o spolupráci při zajištění klinické a praktické výuky nebo výzkumné a vývojové činnosti.
5. Případné pracovní poměry akademického pracovníka sjednané na dobu nejvýše jednoho roku s rozsahem týdenní pracovní doby nepřesahující 0,2násobek stanovené týdenní pracovní doby podle § 79 zákoníku práce se při posuzování požadavků na délku týdenní pracovní doby akademického pracovníka nezohledňují.
6. Akademický pracovník uskutečňuje v posledních pěti letech tvůrčí činnost vztahující se k vyučovaným předmětům.

	SMĚRNICE K TVORBĚ, USKUTEČŇOVÁNÍ A HODNOCENÍ STUDIJNÍCH PROGRAMŮ NA VŠPJ	Kód: SP č. 2/2019 Číslo strany: 13/21
--	---	--

4.4 Odborník z praxe

1. Odborník z praxe je pracovník, který v posledních 5 letech působil v praxi a toto působení se musí odborně vztahovat ke studijnímu programu a k předmětům, do jejichž výuky se tento odborník zapojuje.
2. Odborník z praxe, který je vyučujícím ve studijním programu, musí mít dosažené vzdělání minimálně v magisterském studijním programu.
3. Odborník z praxe se aktivně podílí na výuce předmětů, a to ve formě vedení přednášek, cvičení, vedení laboratoří, vedení odborných praxí apod.

5 USKUTEČŇOVÁNÍ STUDIJNÍCH PROGRAMŮ

5.1 Uskutečňování studijních programů

1. Uskutečňování studijního programu probíhá na základě rozhodnutí o udělení akreditace studijnímu programu a v souladu se schválenou dokumentací studijního programu, Studijním a zkušebním řádem VŠPJ a dalšími vnitřními předpisy VŠPJ.
2. Studijní program organizačně a personálně zajišťuje odborná katedra, která studijní program garantuje. Za kvalitu uskutečňování a rozvoj studijního programu odpovídá garant studijního programu.
3. Za zabezpečení výuky, její uskutečňování a hodnocení odpovídá vedoucí odborné katedry, který výsledky hodnocení projednává s garantem studijního programu a prorektorem pro studium.
4. V době platnosti akreditace studijního programu všechny změny probíhají v souladu se snahou o trvalé zajišťování a zvyšování kvality vzdělávací činnosti v souladu s příslušnými standardy. Jakákoli změna v uskutečňování studijního programu oproti schválené akreditaci musí být neprodleně oznámena na Referát správy akreditací. Postup při změně akreditovaných studijních programů je uveden ve *Směrnici k přípravě a správě akreditací na VŠPJ*.

5.2 Metody výuky a hodnocení výsledků studia

1. Při uskutečňování studijního programu se využívají moderní výukové metody odpovídající výsledkům učení studijního programu a přístupy podporující aktivní roli studentů v procesu výuky.
2. Nové metody výuky, technologické inovace a interaktivní prvky jsou zaváděny s ohledem na různorodé cílové skupiny a na jejich specifické potřeby.
3. Poměr přímé výuky a samostudia ve všech formách umožňuje naplnění cílů studia v jednotlivých předmětech a celého studijního programu s přihlédnutím k typu a profilu studijního programu.
4. Výuka je uskutečňována v souladu se sylabem předmětu.
5. Skladba studijní literatury, výukových zdrojů a souborů informací, které nahradí studentovi přímou výuku, které jsou uvedeny v požadavcích studijních předmětů, odráží aktuální stav poznání.
6. Studentům je zajištěna dostupnost studijní literatury a studijních materiálů, které jsou uváděny v požadavcích studijních předmětů.
7. Hodnotící metody slouží k ověření, zda bylo dosaženo plánovaných výstupů z učení v průběhu a po ukončení výuky. Jedná se např. o zpracování případové studie, eseje, prezentace, výsledky týmové práce, analýzy dat, testy, ústní zkouška.

 Vysoká škola polytechnická Jihlava	SMĚRNICE K TVORBĚ, USKUTEČŇOVÁNÍ A HODNOCENÍ STUDIJNÍCH PROGRAMŮ NA VŠPJ	Kód: SP č. 2/2019 Číslo strany: 14/21
---	---	---

8. Kritéria hodnocení studijních povinností jsou zveřejněna a odpovídají cílům studia a jsou objektivní. Studenti v průběhu studia dostávají zpětnou vazbu, která jim umožňuje se zlepšovat a dosahovat tak stanovených výstupů z učení.

5.3 Spolupráce s praxí

- VŠPJ uskutečňuje spolupráci s praxí s přihlédnutím k typu a profilu studijního programu. Jedná se zejména o smluvní zajištění praktické výuky a praxí studentů, zapojení odborníků z praxe do tvorby a uskutečňování studijního programu, do výuky a supervize praxí, do vedení a oponování závěrečných prací, o společné projekty aplikačního výzkumu, průzkumy uplatnitelnosti absolventů, očekávání a potřeb potenciálních zaměstnavatelů apod.
- Součástí praktické výuky je odborná praxe studentů, která je do studijního plánu začleněna v rozsahu alespoň 12 týdnů u bakalářského profesně zaměřeného studijního programu, 6 týdnů u navazujícího magisterského profesně zaměřeného studijního programu a 18 týdnů u magisterského profesně zaměřeného studijního programu, který nenavazuje na bakalářský studijní program.
- Zaměření odborné praxe musí být v souladu se zaměřením studijního programu.
- Základním cílem odborné praxe je umožnit studentovi doplnit své znalosti získané studiem předmětů studijního plánu praktickými dovednostmi při konkrétních činnostech v aplikační sféře, zpravidla v subjektech podnikatelského a veřejného sektoru. Odborná praxe umožňuje získávání komplexních schopností a praktických dovedností pro výkon budoucí profese.
- Odborná praxe probíhá v rámci jednoho nebo více povinných předmětů, z nichž každý je ukončen zápočtem nebo zkouškou.
- Charakteristika odborné praxe popisuje význam, zaměření, organizaci, průběh a hodnocení praxe v rámci studijního programu.
- Součástí údajů o praxi je přehled pracovišť, na kterých je praxe uskutečňována s uvedením smluvního zajištění (ano, ne, v případě, že je praxe smluvně zajištěna, jsou součástí kopie rámcových smluv).
Kreditové hodnocení odborné praxe odpovídá reálné pracovní zátěži studenta. Příklad výpočtu kreditové zátěže odborné praxe $(14 \text{ týdnů} \times 5 \text{ dní} \times 8 \text{ vyučovacích hodin}) / 26 \approx 22 \text{ kreditů}$. Přepočet studijní zátěže odborné praxe se přiměřeně uplatní u studijních programů zaměřených na přípravu k výkonu regulovaného povolání.
- Garantem odborné praxe je akademický pracovník příslušné katedry, který odpovídá za přípravu, uskutečňování a hodnocení odborné praxe dle schválené akreditace a podmínek studijního programu.
- Podrobné podmínky a průběh odborné praxe konkrétního studijního programu jsou stanoveny vnitřním předpisem *Směrnice k odborné praxi pro studenty VŠPJ* a pokyny vedoucích odborných kateder.

 Vysoká škola polytechnická Jihlava	SMĚRNICE K TVORBĚ, USKUTEČŇOVÁNÍ A HODNOCENÍ STUDIJNÍCH PROGRAMŮ NA VŠPJ	Kód: SP č. 2/2019 Číslo strany: 15/21
--	---	--

5.4 Mezinárodní rozměr studijního programu

1. VŠPJ zohledňuje mezinárodní rozměr studijního programu a podporuje internacionalizaci výuky ve všech svých studijních programech s přihlédnutím k typu a profilu studijního programu.
2. Mezinárodní rozměr a internacionalizace výuky ve studijních programech VŠPJ obsahuje zejména:
 - a) nabídku studijních předmětů vyučovaných v cizím jazyce,
 - b) nabídku studijních předmětů výuky cizího jazyka,
 - c) zapojení zahraničních vyučujících do výuky a dalších aktivit,
 - d) využívání studijní literatury v cizím jazyce,
 - e) uskutečňování oboustranné mobility studentů a akademických pracovníků,
 - f) podporu mezinárodní spolupráce a sdílení zkušeností.
3. Studijní plány programů uskutečňovaných na VŠPJ obsahují:
 - a) podmínku pro absolvování alespoň jednoho předmětu výuky cizího jazyka,
 - b) podmínku pro absolvování alespoň jednoho předmětu v cizím jazyce nebo jeho ekvivalent,
 - c) jeden předmět uskutečňovaný zahraničním pobytem nebo zahraniční stáží.
4. Garantem internacionalizace výuky je garant studijního programu.

5.5 Závěrečné práce a státní závěrečné zkoušky

1. Základním cílem závěrečné práce studenta je prokázat znalosti získané studiem předmětů studijního plánu praktickými dovednostmi při konkrétních činnostech v aplikační sféře, zpravidla v subjektech podnikatelského a veřejného sektoru.
2. Téma a zaměření závěrečných prací musí být v souladu s plánovanými výsledky učení a s profilem absolventa studijního programu.
3. Vedoucím závěrečné práce je akademický pracovník nebo odborník z praxe působící v oblasti vzdělávání, do které je zařazen studijní program, v rámci něhož je práce vypracována. Vedoucí práce musí mít dosažené vzdělání minimálně v magisterském studijním programu.
4. Vedení závěrečných prací vyučujícími, kteří působí na VŠPJ pouze na dohodu, je přípustné v individuálních a odůvodnitelných případech.
5. Akademický pracovník VŠPJ může v daném akademickém roce vést současně maximálně deset závěrečných prací, z toho maximálně čtyři diplomové práce.
6. Oponentem závěrečné práce je akademický pracovník nebo odborník z praxe působící v oblasti vzdělávání, do které je zařazen studijní program, v rámci něhož je práce vypracována.
7. Pravidla vymezující požadavky na závěrečné práce, organizační postupy při zadání, zpracování, posuzování a zveřejnění prací jsou stanoveny vnitřním předpisem *Směrnice pro vedení, vypracování a zveřejňování závěrečných prací na VŠPJ*.
8. Státními závěrečnými zkouškami se ověřují profilující znalosti nebo dovednosti ze základních tematických okruhů získané z povinných předmětů (zejména z těch, které patří mezi předměty profilujícího základu) a případně též z povinně volitelných předmětů typu A.
9. Pravidla vymezující požadavky na státní závěrečné zkoušky a postupy při přípravě a organizaci státní závěrečné zkoušky a obhajoby závěrečných prací jsou stanoveny vnitřním předpisem *Směrnice ke státním závěrečným zkouškám*.

 Vysoká škola polytechnická Jihlava	SMĚRNICE K TVORBĚ, USKUTEČŇOVÁNÍ A HODNOCENÍ STUDIJNÍCH PROGRAMŮ NA VŠPJ	Kód: SP č. 2/2019 Číslo strany: 16/21
--	---	---

5.6 Tvůrčí činnost

1. Akademičtí pracovníci VŠPJ uskutečňují tvůrčí činnost, která odpovídá zaměření studijního programu a studijních předmětů, ve kterých působí.
2. Vysoká škola uvede tvůrčí činnost, která je vykonávána pouze na vysoké škole, která žádá o akreditaci studijního programu, a to za poslední tři roky.
3. V případě akreditace profesně zaměřeného bakalářského a magisterského studijního programu vysoká škola prokáže, že je nebo v posledních třech letech byla řešitelem vědeckých projektů anebo projektů aplikovaného nebo smluvního výzkumu v České republice nebo v zahraničí, které se odborně vztahují k oblasti nebo oblastem vzdělávání, v rámci které nebo v rámci kterých studijní program je nebo má být uskutečňován.
4. Údaje o grantech a projektech odborně souvisejících s příslušným studijním programem, jejichž řešitelem či spolurešitelem je VŠPJ, se uvádí nejvýše u 2 nejvýznamnějších grantů a projektů.
5. V rámci spolupráce s praxí u profesně zaměřených studijních programů se uvádí přehled 2 – 5 nejvýznamnějších řešených projektů a dalších aktivit uskutečňovaných ve spolupráci s praxí.
6. Další odborné aktivity, které uskutečňuje VŠPJ a které souvisejí s tvůrčí činností školy, se uvádějí v rozsahu nejvýše 10 nejvýznamnějších odborných aktivit. Jedná se o konference, významné workshopy, výsledky projektů apod.
7. VŠPJ umožňuje studentům účastnit se tvůrčí činnosti vysoké školy.

5.7 Kombinovaná forma studia

1. Bakalářské a magisterské studijní programy v kombinované formě studia jsou navrženy tak, aby obsahovaly alespoň 80 hodin přímé výuky za semestr, s výjimkou posledního semestru studia, věnovaného především zpracování kvalifikační práce.
2. Studijní předměty uskutečňované v kombinované formě studia jsou zajištěny studijními oporami, případně e-learningovými kurzy. Pro každý takový studijní předmět jsou specifikovány studijní materiály, harmonogram a způsob výuky a samostudia, způsob kontaktu s vyučujícím, včetně systému konzultací a zajištění možnosti komunikace mezi studenty navzájem.
3. Za účelem podpory kombinované formy studia a vyšší interaktivity výuky VŠPJ rozvíjí a využívá LMS Moodle a další e-learningové a komunikační nástroje.
4. Kritéria průběžného i závěrečného hodnocení studijního předmětu musí odpovídat cílům studia a úrovni studia v prezenční formě studia.

5.8 Studijní program uskutečňovaný v cizím jazyce

1. Pro studium ve studijním programu uskutečňovaném v cizím jazyce je k dispozici překlad příslušných vnitřních předpisů a vnitřních norem do příslušného cizího jazyka.
2. Informace o přijímacím řízení a o průběhu studia ve studijním programu uskutečňovaném v cizím jazyce jsou pro uchazeče o studium a studenty dostupné v příslušném cizím jazyce na internetových stránkách VŠPJ.
3. Je-li součástí studia ve studijním programu uskutečňovaném v cizím jazyce i odborná praxe, je zabezpečeno odborné vedení a další podmínky pro uskutečňování této praxe v příslušném cizím jazyce.

 Vysoká škola polytechnická Jihlava	SMĚRNICE K TVORBĚ, USKUTEČŇOVÁNÍ A HODNOCENÍ STUDIJNÍCH PROGRAMŮ NA VŠPJ	Kód: SP č. 2/2019 Číslo strany: 17/21
--	---	--

4. Studijní opory pro studium v cizím jazyce jsou zpracovány v příslušném cizím jazyce.
5. Závěrečné práce ve studijním programu uskutečňovaném v cizím jazyce jsou vypracovávány v cizím jazyce, ve kterém je studijní program akreditován. Oponentské posudky jsou zajištěny v příslušném cizím jazyce a dále v anglickém nebo českém jazyce.
6. Ve studijním programu uskutečňovaném v cizím jazyce jsou zajištěny informace a komunikace o rozvrhu studia, o povinnostech vyplývajících ze studia ve studijním programu, o dokladech o studiu a o dalších informacích souvisejících se studiem v příslušném cizím jazyce.
7. Akademičtí pracovníci a další odborníci, kteří se podílejí na vedení přednášek, seminářů a dalších forem výuky ve studijním programu uskutečňovaném v cizím jazyce, mají dostatečné znalosti daného cizího jazyka.
8. Studenti a akademičtí pracovníci mají přístup ke studijní literatuře, studijním oporám, informačním zdrojům a poradenským službám v cizím jazyce, ve kterém je studijní program uskutečňován.

5.9 Změny v uskutečňování studijních programů

1. Garant studijního programu, případně vedoucí odborné katedry, která studijní program garantuje, je povinen bez zbytečného odkladu informovat o všech změnách, které mají nebo mohou mít dopad na uskutečňování akreditovaného studijního programu. Informace o významných změnách studijních programů podléhají oznamovací povinnosti Národnímu akreditačnímu úřadu pro vysoké školství, a to nejpozději do 60 dnů od jejich účinnosti.
2. Za významné změny ve smyslu odst. 1 se považují:
 - a) změna garanta studijního programu,
 - b) změna cílů studia nebo změna profilu absolventa,
 - c) změna studijního plánu, která by znamenala:
 - i. změny předmětů profilujícího základu, které spočívají v přidání nových, zrušení stávajících nebo podstatných změnách obsahu¹ stávajících, pokud tyto změny mají podstatný dopad na profil absolventa nebo získávání profilujících znalostí a dovedností ověřovaných státní závěrečnou zkouškou,
 - ii. změny součástí státní závěrečné zkoušky anebo obsahu těchto součástí, které mají podstatný dopad na profil absolventa nebo kterými se mění základní teoretické okruhy, ze kterých jsou státní zkouškou ověřovány profilující znalosti nebo dovednosti,
 - iii. snížení celkového rozsahu nebo změny typu odborné praxe, jde-li o profesně zaměřený studijní program, nebo jde-li o takové snížení nebo změny, které mají podstatný dopad na profil absolventa nebo získávání profilujících znalostí a dovedností ověřovaných státní zkouškou.
 - d) změny v zabezpečení studijního programu:
 - i. změny v personálním zabezpečení přesahující polovinu garantů předmětů profilujícího základu oproti původním údajům,

¹ Za významnou změnu obsahu předmětu se nepovažuje promítnutí nových poznatků z vědecké, umělecké nebo další tvůrčí činnosti do anotace předmětu. Za významnou změnu obsahu předmětu se u předmětů vyučovaných distanční formou považuje i významná změna rozsahu konzultací, soustředění nebo jiné formy kontaktu s vyučujícím.

 Vysoká škola polytechnická Jihlava	SMĚRNICE K TVORBĚ, USKUTEČŇOVÁNÍ A HODNOCENÍ STUDIJNÍCH PROGRAMŮ NA VŠPJ	Kód: SP č. 2/2019 Číslo strany: 18/21
---	---	---

- ii. podstatná omezení studijní literatury nebo odborných databází, ke kterým mají studenti přístup, nebo podstatné omezení tohoto přístupu,
- iii. podstatné snížení celkové kapacity výukových místností pro teoretickou výuku ve studijním programu nebo podstatné omezení praktické výuky v odborných učebnách u předmětů profilujícího základu,
- e) změny počtu přijímaných studentů, pokud se jejich počet navýší o více než 50 % ve srovnání s původním údajem.
- 3. Další změny a změny uvedené v odst. 2, písm. d se posuzují kumulativně ve vztahu k údajům uvedeným v akreditaci nebo ve vztahu ke změnám, které již byly NAÚ oznámeny.
- 4. Informace o všech změnách se neprodleně oznamují prostřednictvím IS VŠPJ na Referát správy akreditací VŠPJ.

6 HODNOCENÍ KVALITY STUDIJNÍCH PROGRAMŮ

6.1 Procesy zajišťování kvality studijních programů

1. Procesy zajišťování kvality studijních programů vytvářejí vnitřní systém kvality studijních programů, který je integrální součástí vnitřního hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností VŠPJ.
2. Procesy zajišťování kvality studijních programů tvoří:
 - a) procesy tvorby, rozšíření, prodloužení, změn a zániku oprávnění uskutečňovat studijní programy,
 - b) procesy vnitřního hodnocení uskutečňovaných studijních programů,
 - c) procesy nápravných opatření při zjištěných nedostatcích v uskutečňování studijních programů.
3. Nedílnou součástí procesů zajišťování kvality studijních programů je zejména ověření a zjištění, zda nově připravované a již uskutečňované studijní programy naplňují požadavky stanovené vysokoškolským zákonem, nařízením vlády o standardech pro akreditace ve vysokém školství, metodickými materiály Národního akreditačního úřadu pro vysoké školství a vnitřními předpisy VŠPJ.

6.2 Vnitřní hodnocení studijního programu

1. Vnitřní hodnocení studijního programu se provádí při tvorbě studijního programu a v průběhu jeho uskutečňování. Obsahem vnitřního hodnocení studijního programu je ověřování a průběžné sledování naplňování standardů studijních programů a kvality vzdělávání.
2. Za kvalitu uskutečňování a vnitřní hodnocení studijního programu odpovídá garant studijního programu.
3. Vnitřní hodnocení studijních programů uskutečňovaných na VŠPJ podléhá komplexnímu hodnocení minimálně jednou za 5 let, nerozhodne-li rektor, že se uskuteční dříve, a průběžnému hodnocení každý rok.
4. Hodnocení studijního programu vychází z vnitřních norem VŠPJ a opírá se o:
 - a) standardy studijních programů,
 - b) dokumentaci studijního programu,
 - c) výsledky minulého vnitřního hodnocení studijního programu,

 Vysoká škola polytechnická Jihlava	SMĚRNICE K TVORBĚ, USKUTEČŇOVÁNÍ A HODNOCENÍ STUDIJNÍCH PROGRAMŮ NA VŠPJ	Kód: SP č. 2/2019 Číslo strany: 19/21
--	---	---

- d) data v IS VŠPJ, které poskytují zejména informace o zájmu o studijní programy, výsledky přijímacího řízení, výsledky studijní úspěšnosti na úrovni studijních předmětů a státních závěrečných zkoušek, stav, strukturu a hodnocení akademických pracovníků,
 - e) mechanismy zpětné vazby od zájemců o studium, studentů, akademických pracovníků, absolventů a zaměstnavatelů.
5. Průběžné a komplexní hodnocení kvality studijního programu provádí garant studijního programu ve spolupráci s vedoucím odborné katedry, která studijní program odborně garantuje, a s guaranty předmětů studijního programu.
 6. Garant studijního programu zpracovává hodnotící zprávu studijního programu včetně plánu dalšího rozvoje studijního programu a každoroční aktualizace k této zprávě. Aktualizace zprávy hodnotí posun v kvalitě studijního programu od minulého hodnocení.
 7. Nedílnou součástí každého hodnocení kvality studijního programu jsou opatření k nápravě zjištěných nedostatků.
 8. Rektor může o vyjádření k dílčím otázkám kvality studijního programu požádat kolegium rektora.
 9. Hodnotící zpráva studijního programu je podkladem pro hodnocení kvality uskutečňované vzdělávací činnosti.
 10. Na hodnocení kvality studijních programů se podílí manažer kvality VŠPJ a Akademická rada VŠPJ vykonávající působnost rady pro vnitřní hodnocení.
 11. Závěry hodnotící zprávy studijních programů uskutečňovaných na VŠPJ jsou součástí Zprávy o vnitřním hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností VŠPJ.
 12. Naplnění požadavků na studijní program a výsledky jeho hodnocení jsou posuzovány při schvalování žádosti o prodloužení platnosti akreditace studijního programu.

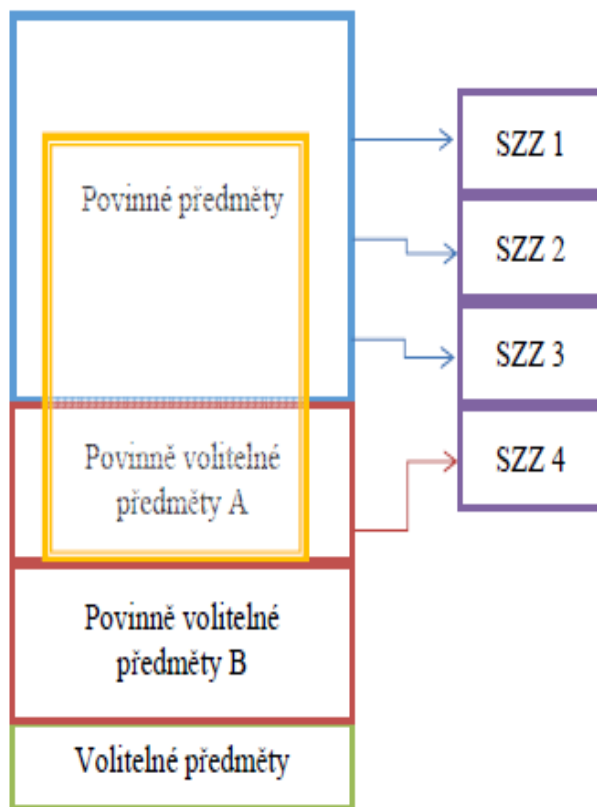
7 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Ustanovení této směrnice se vztahuje na studijní programy, které vznikly postupem definovaným v SP č. 5/2018 Směrnice k přípravě a správě akreditací studijních programů na VŠPJ.
2. Kontrolou realizace a dodržování této směrnice je pověřen prorektor pro studium. Ten je odpovědný i za informování všech útvarů, kterých se ustanovení normy týkají nebo je přímo zavazují.
3. Tato směrnice nahrazuje Směrnici k podmínkám přípravy studijních programů na VŠPJ a vstupuje v platnost a účinnost dnem podpisu.

V Š P J Vysoká škola polytechnická Jihlava	SMĚRNICE K TVORBĚ, USKUTEČŇOVÁNÍ A HODNOCENÍ STUDIJNÍCH PROGRAMŮ NA VŠPJ	Kód: SP č. 2/2019 Číslo strany: 20/21
--	---	---

Příloha 1:

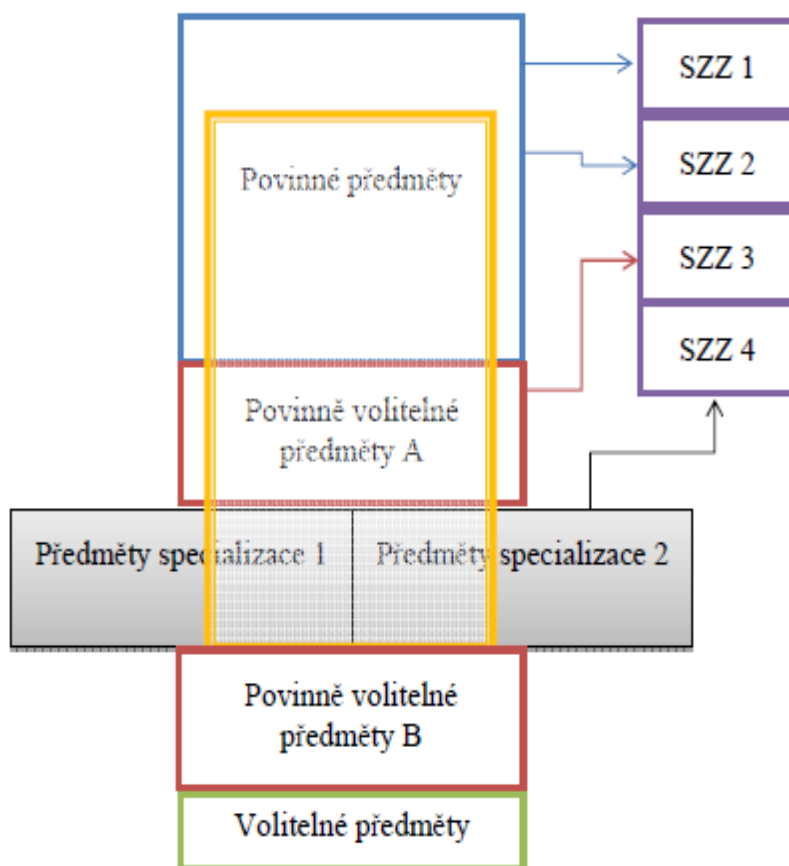
Schematické znázornění studijního programu bez specializací



Žlutým ohraničením jsou uvedeny předměty profilující základu.

Příloha 2:

Schématické znázornění studijního programu se specializacemi



Žlutým ohraničením jsou uvedeny předměty profilující základu.